

PROFIL DE POSTE

RESPONSABLE DU CIAS ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

Niveau du diplôme requis : Bac + 3 et supérieur

Domaine du diplôme requis : service à la collectivité

Spécialités du diplôme requis : Gestion et management de projets, Développement des territoires

Descriptif des missions du poste :

Le chargé de mission contribue à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de développement social et culturel du territoire.

Il favorise l'émergence et l'accompagnement des projets locaux dans le cadre des dispositifs de développement des territoires, en coordination avec les services dédiés au développement social territorial.

Il assure une assistance et conseille les élus en matière de développement social et culturel.

Il participe à la construction du projet de territoire et du PLUi en cours.

Pour se faire il aura à sa charge les missions suivantes :

- Participer à la mise en œuvre d'une politique de développement de projet en matière culturelle
- Poursuivre l'élaboration de l'outil de type observatoire propice à une analyse et une évaluation de la dynamique culturelle présente sur le territoire intercommunal (état des lieux de l'offre existante – recensement des besoins – axes de progrès...)
- Impulser et animer une dynamique de développement de projets en lien avec les orientations politiques souhaitées par l'EPCI via les élus. Il faudra privilégier une méthode de travail participatif, associant les acteurs de territoire et partenaires institutionnels
- Assurer le suivi administratif et financier de la politique culturelle
- Construire et animer la relation avec les associations locales et tout acteur de territoire bénévole, dans un esprit de complémentarité. L'agent accompagnera les associations (appui technique) dans leurs projets de développement. Il recueillera et instruira les demandes de subventions des associations
- Organiser et animer l'espace France Services en veillant au respect du cahier des charges ministériel, de la charte nationale « relais services publics », et du schéma

départemental d'accessibilité des services au public. L'agent assurera de plus le suivi administratif et financier de l'espace France Services.

- Coordonner les dispositifs de cohésion sociale mis en œuvre dans le cadre du Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS)
- Travailler en réseau avec l'ensemble des partenaires et des acteurs locaux : PETR, Conseil départemental, DRAC, Région, associations, services de l'Etat ...
- Impulser et accompagner les démarches de développement social local, ainsi que réaliser l'analyse des besoins sociaux sur le territoire
- Définir et mettre en œuvre la politique sociale dans une logique d'innovation et de prévention collective
- Préparer et suivre les conseils d'administration du CIAS
- Elaborer le budget du CIAS
- Représenter le CIAS auprès des instances extérieures et institutions

Profil recherché :

Connaître le cadre juridique, réglementaire, financier des politiques publiques en matière de développement du territoire

Connaître les caractéristiques socio-économiques des différents publics

Méthodologie d'ingénierie de projets

Expérience en matière de développement local souhaitée

Qualité d'expression écrite et orale

Autonomie et rigueur dans l'organisation du travail

Capacité d'analyse

Esprit d'initiative et force de proposition

Maîtrise des outils informatiques

Permis B

Disponibilité pour les réunions en soirée et déplacements

Savoirs faire opérationnels :

Mutualisation des moyens et des projets ; notions de comptabilité publique ; organisation, mise en réseau des acteurs dans le domaine (éducation, social, etc.) ; enjeux des intercommunalités ; techniques et outils de communication ; maîtrise des Techniques de rédaction administrative (rapports, notes, conventions, courriers...) ; conduite et animation de réunions ; analyse de textes juridiques ; connaissance des dispositifs d'accompagnement et de financement dans les domaines culturel et social.

V1-20201203

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : VILLOTTE SUR AIRE, ponctuellement à BEAUSITE

Temps de travail : Tps Complet : 35 heures

Les horaires sont-ils fixes ? Oui

Heures supplémentaires : réunions en soirée

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Directrice Générale des Services

Relations (interlocuteurs internes) : Directrice ALSH et périscolaire, Animatrice RAM, Intervenant Séniors, service comptabilité, agent de développement local

Interlocuteurs de l'EPCI : Présidente de la Communauté de Communes, Vice-présidente du CIAS, Vice-présidente culture

Relations (interlocuteurs externes) : Représentation de la Communauté de Communes dans différentes instances. Relations directes avec les usagers, les associations, les communes et les partenaires et institutions externes.

Réunions auxquelles participe l'agent : Conseils d'Administration du CIAS

Commissions auxquelles participe l'agent : Commissions Culture et Cohésion Sociale

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

CODECOM de l'Aire à l'Argonne

Maison des Services

42 rue Berne

contact@cc-aireargonne.fr

55250 BEAUSITE

INFORMATION

Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.